

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
И.Е. Ястребова



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО «ДШИ»

Е.А. Шалина

Приказ № 73 от 19 сентября 2017г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБУ ДО «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 26, частями 3, 4 статьи 30, частью 7 статьи 43, статьей 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ и регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета МБУ ДО «Детская школа искусств (далее – ДШИ).

1.2. Положение об общешкольном родительском комитете принимается и утверждается на Педагогическом совете школы.

1.3. Родительский комитет (далее – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один календарный год.

1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора ДШИ по учебно-воспитательной работе.

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДШИ и настоящим Положением.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по ДШИ.

### **II. Основные задачи.**

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации ДШИ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся ДШИ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **III. Функции общешкольного Родительского комитета.**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, оказывает содействие в организации и проведении конкурсов и фестивалей детского художественного творчества, участием обучающихся в выездных поездках и поездках на конкурсы и фестивали, а также в проведении необходимого текущего ремонта помещений ДШИ.

3.2. Оказывает содействие администрации ДШИ в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий и праздников.

3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора ДШИ.

3.6. Обсуждает локальные акты ДШИ по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.7. Принимает участие в создании условий безопасного осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.8. Определяет направления расходования добровольных пожертвований, согласовывает смету расходов по доходам от добровольных пожертвований и вносит в нее необходимые корректировки.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом ДШИ по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Взаимодействует с администрацией и другими органами самоуправления ДШИ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

#### **4. Организация работы.**

4.1. В состав Комитета входят представители родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся, по одному от каждого отделений ДШИ. Представители отделений избираются ежегодно на родительских собраниях отделений либо на общешкольном родительском собрании в начале учебного года. Представители отделений могут быть отозваны своими избирателями одновременно с выдвижением нового представителя отделения.

4.2. Численный состав Комитета определяется по числу действующих отделений.

4.3. Из своего состава Комитет избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

4.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту и плану работы, которые согласуются с директором ДШИ.

4.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

4.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.7. Переписка Комитета ведется по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДШИ, документы подписывают директор ДШИ и председатель Комитета.

4.8. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

4.9. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

4.10. Протоколы хранятся в делах ДШИ, в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. Ответственность за хранение документации Комитета возлагается на лицо, назначенное приказом директора.

#### **5. Права Родительского комитета.**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации, органам коллегиального управления ДШИ и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Получать информацию от администрации и органов коллегиального управления ДШИ о деятельности школы.

5.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДШИ, затрагивающих права обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих).

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся.

5.5. Принимать участие в разработке локальных актов, затрагивающих деятельность Комитета.

5.6. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на заседаниях Педагогического совета, других органов коллегиального управления ДШИ по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

## **6. Ответственность Родительского комитета.**

Комитет отвечает за:

6.1. Выполнение плана работы Комитета.

6.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

6.3. Установление взаимопонимания между администрацией ДШИ и родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6.4. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

Избранные члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном порядке.